



### Onderhoudscontract

Contract tussen:

---

---

---

en

#### VDB Computers

Ariens 37  
1633 HG Avenhorn

Betreffende het onderhoud aan en beheer van de bij contractant aanwezige ICT apparatuur, software en of website(`s).

Onderstaand vind u een opsomming van de wederzijdse rechten en plichten verbonden aan het standaard onderhoudscontract van VDB Computers

Indien zich situaties voordoen waarin het contract niet voorziet zullen kosten worden gefactureerd op basis van nacalculatie waarbij een korting word gegeven van 20 % op het dan geldende standaard uur tarief.

#### Vergoeding

De initiële vergoeding is vastgesteld op basis van:

Computer Systeem	€ 5,50	euro	P/M	Aantal: _____
Server	€ 25,-	euro	P/M	Aantal: _____
Backup onderhoud (Controle)	€ 7,50	euro	P/M	Aantal: _____
Website basis onderhoud	€ 10,00	euro	P/M	Aantal: _____

\*Domein(en) \_\_\_\_\_

\* Alleen van toepassing indien voor website onderhoud is gekozen

Arbeids uren buiten het service contract worden gefactureerd op basis van nacalculatie waarbij een korting word gegeven van 10 % op het dan geldende standaard uur tarief.

#### Ingangsdatum

Het contract gaat in per \_\_\_\_\_

Paraaf \_\_\_\_\_



### **Helpdesk**

- Telefonische helpdesk op werkdagen tussen 09.00u en 18.00u m.b.t. beheerszaken, storingen en problemen.
- e-mail helpdesk voor alle overige vragen met een responsetijd van 4 werkdagen.

### **Calamiteiten ondersteuning**

- 1 uur per maand ondersteuning m.b.t. hard en software storingen die een verlies van functionaliteit tot gevolg hebben.
- 1 uur per maand onderhoud aan website(s) m.b.t zoekmachine optimalisatie en fout detectie en beheer (indien gekozen optie)

### **Remote ondersteuning**

Standaard vind zoveel mogelijk ondersteuning remote plaats.

### **On-Site ondersteuning**

- Indien werkzaamheden vallend onder het contract en niet remote uit te voeren zijn, wordt on-site ondersteuning verleend.
- Bij on-site ondersteuning worden kilometerkosten in rekening gebracht.

### **Systeembeheer**

Systeembeheer wordt proactief uitgevoerd om in te kunnen spelen op de ontwikkelingen bij u in het bedrijf om zo problemen voor te blijven en snel en adequaat op te kunnen treden indien zich toch problemen voordoen.

### **Maandelijkse/kwartaal werkzaamheden:**

- Fysieke on-site controle server.
- Back-up/Restore controle.
- Windows update.
- Software updates.
- Preventief onderhoud server en werkstations.

Paraaf \_\_\_\_\_



## **Services**

### **Advisering:**

Zowel op strategisch als operationeel niveau adviseren over uw ICT behoefte en inrichting.

- Licentiebeheer.
- Documentatiebeheer.
- Garantie afhandelingen.

## **Devices**

Apparaten waarvoor het service contract kan worden afgesloten zijn:

- Pc's
- Laptops

Reikwijdte van het servicecontract zijn alle devices die op enigerlei wijze met het netwerk zijn verbonden fysiek, het internet of andere wijze.

## **Responsetijden**

### **Server**

- 12 uur bij verlies aan functionaliteit.

### **Werkstations**

- 12 werkuren bij verlies aan functionaliteit en gebrek aan workaround anders 24 uur.

### **Overige**

- 4 werkdagen indien er een work-around is en/of geen verlies van functionaliteit optreed anders 24 uur.

Alle genoemde bedragen zijn excl 19 % BTW

Paraaf \_\_\_\_\_



## Voorwaarden

Naast de algemene voorwaarden van VDB Computers gelden de volgende extra voorwaarden:

- Betalingen geschieden per iedere 1e van de maand vooraf.
- Bij betalingsachterstand vervalt iedere ondersteuning en heeft VDB Computers het recht om per direct haar eventueel aanwezige c.q. nog niet voldane materialen terug te vorderen.
- Contractduur is standaard 1 jaar en wordt ieder jaar stilzwijgend verlengt.
- Er is een opzegtermijn van 1 maand.
- Cliënt is verantwoordelijk voor het wisselen van backup en goede opslag hiervan.
- Cliënt is verantwoordelijk voor het aanleveren van de benodigde legale licenties.
- VDB Computers kan op geen enkele wijzen aansprakelijk worden gehouden van gegevens verlies door fouten van de contractant en medewerkers of hardware falen.
- VDB Computers behoudt zich het recht om 200 uur per jaar binnen kantoor uren niet beschikbaar te zijn voor onderhoud, daarbij ontvangt u tijdig bericht en zullen wij een nood nummer beschikbaar stellen.
- VDB Computers tracht 100% inzetbaar te zijn maar kan niet aansprakelijk worden gehouden voor niet tijdig kunnen reageren door ernstige belemmeringen.

Ondertekening

Contractant

---

---

Handtekening

---

VDB Computers  
Dhr. J van den Boogaart

Handtekening

---



## Machtiging formulier automatisch incasso

### Ondergetekende

---

Naam  
Bedrijfsnaam\*  
Adres  
Postcode en plaats

### Incassant

---

Naam	VDB Computers
Adres	Ariens 37
Postcode en plaats	1633 HG Avenhorn

### Betalingsgegevens

---

Betalingen inzake	de verschuldigde abonnementskosten die verbonden zijn aan het afgesloten contract.
Incasso per	Maand/Kwartaal/Halfjaar/Jaar

### Bankgegevens ondergetekende

---

Bank-/girorekeningnummer

### Ondertekening

---

Ondergetekende verleent hierbij tot wederopzegging machtiging aan de incassant om de betreffende bedragen af te schrijven van de bankrekening van ondergetekende en ontvangt hiervan tenminste 10 dagen voor afschrijving bericht.

Als ondergetekende het niet eens is met de afschrijving heeft hij 30 werkdagen de tijd om zijn bank- of girokantoor opdracht te geven het bedrag terug te boeken.

Datum

Handtekening

\*) indien van toepassing

**Zendt dit formulier ingevuld en ondertekend naar VDB Computers via fax of post**

---

KvK: 37124126 BTW: NL172081865B01 BANK ING: 658935089

Ariens 37, 1633 HG Avenhorn, Tel: 0229-544704, Fax: 0229-541714,  
Email: [info@vdbcomputers.nl](mailto:info@vdbcomputers.nl), Website: [www.vdbcomputers.nl](http://www.vdbcomputers.nl)